

Отчет

Об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в Ветютневском сельском поселении за 2017 год

№п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Выполнение
1	2	3	4	5
Раздел I. Меры по правовому, организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности				
1.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ветютневского сельского поселения, проектов нормативных правовых актов поселения	Постоянно	Заместитель главы поселения	<p>Проекты нормативных правовых актов и нормативные правовые акты администрации направляются во Фроловскую межрайонную прокуратуру для экспертизы, за 2017 было направлено 18 проектов НПА в прокуратуру, и 227 НПА</p> <p>В государственное правовое управление аппарата Главы администрации ВО было направлено 173 НПА.</p> <p>Все НПА приведены в соответствие действующему законодательству.</p>

				<p>На 10 НПА были сделаны ПРОТЕСТЫ прокуратурой:</p> <p>1. 2 протеста на решение Совета депутатов от 30.05.2012 №39/156 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Ветютневском сельском поселении»;</p> <p>2. на решение Совета депутатов от 11.02.2015 г №7/34 «О принятии Устава Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области»;</p> <p>3. на решение Совета депутатов от 29.06.2016 №29/117 «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области».</p> <p>4. на постановление администрации от 06.06.2014 № 43 «Об утверждении стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной</p>
--	--	--	--	--

				<p>службы администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района»;</p> <p>5.на постановление от 22.12.2015 №181 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ветютневского сельского поселения»;</p> <p>6.на постановление от 22.12.2015 № 180 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ветютневского сельского поселения»;</p> <p>7.решение Совета депутатов от 28.03.2014 №69/262 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в Ветютневском сельском поселении»;</p> <p>8.решение Совета депутатов от 29.01.2016 № 22/86 «Об утверждении Правил выпаса сельскохозяйственных</p>
--	--	--	--	--

			<p>животных на территории Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области»;</p> <p>9.на постановление администрации от 26.09.2016 № 127 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым Администрацией Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области и подведомственными муниципальными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)».</p> <p>Все протесты рассмотрены и НПА приведены в соответствие действующему законодательству.</p> <p>В 2017 году на сайте администрации для независимых экспертов были размещены проекты постановлений администрации.</p>
--	--	--	--

	Ежеквартальный мониторинг по реализации мероприятий по противодействию коррупции с предоставлением мониторинга в управление делами администрации района	ежеквартально	Заместитель главы администрации	<p>За 1 квартал 2017 года в администрацию района направлен отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции.</p> <p>За 2 квартал 2017 г в администрацию ФМР направлен отчет 01.07.2017 г о ходе реализации мер по противодействию коррупции.</p> <p>За 3 квартал 2017 года в администрацию ФМР направлен отчет 26.09.2017 г о ходе реализации мер по противодействию коррупции, по соблюдению требований к служебному поведению.</p> <p>За 4 квартал 2017 года в администрацию ФМР направлен отчет 14.12.2017 г о ходе реализации мер по противодействию коррупции, по соблюдению требований к служебному поведению.</p>
1.2.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Ветютневского сельского поселения	В течение года	Ведущий специалист по общим вопросам	В 2017 году изменения не вносились

1.3.	Внесение изменений в нормативные правовые акты администрации Ветютневского сельского поселения в связи с изменениями в федеральном законодательстве.	В течение года	Ведущий специалист по общим вопросам	<p>В 2017 году внесены изменения в Устав Ветютневского сельского поселения решение № 37/152 от 31.03.2017; № 40/162 от 31.07.2017; № 42/172 от 30.10.2017.</p> <p>1.Принято постановление от 19.01.2017 № 9 «Об утверждении Плана мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на 2016- 2017 гг.»</p> <p>2.Внесены изменения в постановление администрации от 30.06.2017 № 71 «О внесении изменений в постановление администрации Ветютневского сельского поселения от 30.06.2015 №71 «Об утверждении Административного регламента</p>
------	--	----------------	--------------------------------------	--

			<p>по предоставлению муниципальной услуги продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также из состава земель государственная собственность на которые не разграничена, в собственности юридических и физических лиц - собственникам зданий, сооружений, строений без проведения торгов, в случаях предусмотренных Земельным кодексом РФ» в редакции постановлений от 09.11.2015 №148, от 27.11.2015 №164, от 28.12.2015 №193).»</p> <p>3.Внесены изменения в решение Сорвета депутатов от 28.02.2017 №36/149 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области от 25.09.2015 №16/66 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Ветютневского сельского</p>
--	--	--	--

				<p>поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области» (в редакции решения от 31.03.2016 №24/102)».</p> <p>4.внесены изменения в постановление № 56 от 25.04.2016 «О возложении полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области»;</p> <p>5.внесены изменения в постановление от 28.11.2013 № 144 в регламент об осуществлении муниципального жилищного конторля;</p> <p>6.внесены изменен. постан. № 24 от 21.02.2013 в положение о муниципальном контроле за сохранностью автомоб.дорог.;</p> <p>7.внесены изменен. в постан.№ 37 от 20.03.2013 в положение о порядке осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью</p>
--	--	--	--	---

				<p>муниципального жилищного фонда и соответствием жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам.;</p> <p>8.внесен. изменений в постановление №77 от 29.04.2013 в положение об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Ветютневского сельского поселения;</p> <p>9.внесены измен. В постановление № 50 от 30.06.2014 о порядке осуществления ведомственного котнтроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муни - ципальных нужд.;</p> <p>10.внесены изменения в постановление от 06.06.2014 № 43 о стандарте антикоррупционного поведения муниципального</p>
--	--	--	--	---

				<p>служащего;</p> <p>11.внесены изменения в постановление № 77 от 29.04.2013 в положение об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям;</p> <p>12.внесены изменения в решение от 29.05.2008 № 34/97 в Положение о денежном содержании муниципальных служащих;</p> <p>13.внесены изменения в решение от 31.03.2014 № 69/262 в Положение о муниципальной службе;</p> <p>14.внесены изменения в решение от 08.02.2013 г № 52/198 об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг;</p> <p>15.внесены изменения в постановление от 07.09.2012 № 83 об утверждении перечня</p>
--	--	--	--	--

				<p>муниципальных услуг;</p> <p>16.внесены изменения в решение от 30.05.2012 г № 39/156 положения об организации и проведении публичных слушаний.</p>
1.4.	Мониторинг правоприменения в целях своевременного внесения изменений в муниципальные правовые акты	1 раз в квартал	Заместитель главы администрации	<p>В целях улучшения взаимодействия с органами местного самоуправления Фроловской межрайонной прокуратурой разработаны изменения в НПА от 31.01.2017 г № 35/145«Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области»;</p> <p>«О внесении изменений в решение Совета депутатов Ветютневского сельского поселения от 25.09.2015 №16/66 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении за выслугу лет, замещавших муниципальные должности и должности мун. службы»</p> <p>О внесении изменений и</p>

				<p>дополнений в постановление администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области от 11.02.2016 №19 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов»</p> <p>Принято Постановление № 57 от 03 апреля 2017 г «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области</p> <p>О внесении изменений и дополнений в постановление № 43 от 06.06.2014 «О стандарте антикоррупционного поведения</p>
--	--	--	--	---

			<p>муниципального служащего Администрации Ветютневского сельского поселения, замещающего должность муниципальной службы»;</p> <p>О внесении изменений в решение Совета депутатов от 31.03.2014 № 69/262 «Об утверждении Положения о муниципальной службе»;</p> <p>О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ветютневского сельского поселения от 18 апреля 2016 г. № 25/107 «Об утверждении положения "О комиссии Совета депутатов Ветютневского сельского поселения по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов, их должностным поведением, соблюдением запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной</p>
--	--	--	--

				<p>заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов";</p> <p>Решение Совета депутатов от 28.09.2017 № 41/170 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации Ветютневского сельского поселения».</p>
1.5.	<p>Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. Принятие по результатам мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений.</p>	ежеквартально	Ведущий специалист по общим вопросам	<p>За 2017 года в администрацию сельского поселения поступило 45 заявлений. Обращений и заявлений о коррупционных проявлениях нет.</p>
1.6.	<p>Проведение мониторинга эффективности принимаемых мер органами местного самоуправления, направленных на устранение причин проявления коррупции, в том числе по актам прокурорского реагирования в сфере противодействия коррупции и результатам обращений граждан и юридических лиц</p>	1 раз в квартал	Ведущий специалист по общим вопросам	<p>За 2017 год не поступило актов прокурорского реагирования в сфере противодействия коррупции</p>

	Оформление в здании администрации поселения уголка для размещения информации антикоррупционной направленности	2017 год	Заместитель главы администрации	Оформлен уголок для размещения информации антикоррупционной направленности
Раздел II. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Прохождение обучения муниципальных служащих, ответственных за размещение муниципальных заказов	Первое полугодие 2016 года	Ведущий специалист по общим вопросам	В 2017 году обучение муниципальные служащие не проходили.
2.2.	Выявление и постановка на учет безхозяйного имущества.	1 раз в год	Ведущий специалист по общим вопросам	Право собственности за 6 бесхозяйными объектами признаны судом за администрацией сельского поселения и переданы в собственность Волгоградской области. 5 объектов поставлены на учет как бесхозяйные.
2.3.	Обеспечение усиления работы ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Ведущий специалист по общим вопросам	Ведется работа

2.4.	Принятие мер по совершенствованию организации размещения муниципального заказа	Постоянно	Ведущий специалист экономист	
	Развитие торгов в форме электронных аукционов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг муниципальных нужд	постоянно	Ведущий специалист экономист	Проводятся торги в форме электронных аукционов
	Соблюдать порядок осуществления приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказываемых услуг на соответствие их количеству, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в муниципальных контрактах	постоянно	Главный специалист по финансам и экономике	Соблюдается порядок
	Участвовать в семинарах для участников размещения заказа по вопросам применения Федерального закона № 44-ФЗ, по тематике антикоррупционной направленности организуемых администрацией района	2016 год	Ведущий специалист экономист	Специалисты администрации участвуют во всех семинарах, проводимых по №44_ФЗ

2.5.	Ведение реестра муниципальных услуг, размещение реестра муниципальных услуг на официальном сайте органов местного самоуправления Ветютневского сельского поселения	постоянно	<p>Главный специалист по работе с населением</p> <p>Заместитель главы администрации</p> <p>Ведущий специалист по общим вопросам</p> <p>Ведущий специалист экономист</p>	Все административные регламенты размещены в РГУ, реестр ведется
	Внедрение электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг, переходу на предоставление муниципальных услуг в электронном виде	2016 год	Специалисты администрации	Ведется работа по переходу на предоставление муниципальных услуг в электронном виде
2.6.	Внесение изменений в административные регламенты. Обеспечение предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными регламентами	постоянно	Специалисты администрации	<p>В 2017 году внесены изменения в административные регламенты:</p> <p>- в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги продажи земельных участков, находящихся муниципальной собственности, а также из состава земель государственная собственность на которые не разграничена, в собственность юридических и физических лиц – собственникам зданий, сооружений, строений без проведения торгов. В случаях предусмотренных Земельным</p>

				<p>кодексом РФ»</p> <ul style="list-style-type: none">- в административный регламент исполнения муниципальной функции осуществления муниципального жилищного контроля;- в административный регламент осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения;- в административный регламент о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в целях последующего рассмотрения вопроса о признании малоимущими и принятии на учет»;- в административный регламент о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
--	--	--	--	--

				Муниципальные услуги предоставляются на основании и в соответствии с административными регламентами
2.8.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	1 раз в квартал	Ведущий специалист по общим вопросам	Случаев возникновения конфликта интересов нет
2.9.	Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По основаниям	Ведущий специалист по общим вопросам	В 2017 году проведено 4 заседания комиссии.
2.10.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами	Постоянно при наличии оснований	Главный специалист по работе с населением	Случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и

	Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядок сдачи подарка, а также мер юридической ответственности.			неисполнения обязанностей нет
2.11.	Принятие мер по установлению фактов нарушений муниципальными служащими требований федерального закона от 30.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	1 полугодие	Главный специалист по работе с населением	Ведется работа
2.12.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Постоянно в связи с изменениями в законодательстве	Заместитель Главы Ветютневского сельского поселения	24.12.2017 года проведен семинар с муниципальными служащими администрации по разъяснению соблюдения ограничений, запретов и исполнению обязанностей по противодействию коррупции

2.13.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этих служащих и работников в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	1 квартал	Заместитель главы администрации	18.01.2017 г проведена беседа с муниципальными служащими о дарении подарков
2.14.	Включить в процедуру конкурсного отбора кандидатов на муниципальную должность процедуру тестирования по вопросам организации муниципальной службы и противодействия коррупции	1 квартал	Главный специалист по работе с населением	Ведется работа
2.15.	Осуществление контроля за исполнением плана по противодействию коррупции	Постоянно	Межведомственная комиссия по противодействию коррупции	Осуществляется контроль за исполнением плана по противодействию коррупции
2.16.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	постоянно	Ведущий специалист по общим вопросам	Уведомления не поступали в 2017 году
2.17.	Совершенствование организации работы с обращениями граждан	постоянно	Ведущий специалист по общим вопросам	Постоянно проводится анализ обращений граждан
Раздел III. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского				

общества				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Ведущий специалист по общим вопросам Заместитель главы администрации	На официальном сайте «www.vetyutnevskoe.ru» администрации имеется раздел «Противодействие коррупции», на котором размещается информация по противодействию коррупции
3.2.	Пропаганда антикоррупционной политики через средства массовой информации, разъяснение положений законодательства Российской Федерации, Волгоградской области по борьбе с коррупцией, информирование населения о результатах данной деятельности	1 раз в квартал	Заместитель главы администрации	В газете «Фроловские вести» статья «Об антикоррупционной деятельности администрации сельского поселения»
3.3.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о её результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества.	1 раз в полугодие	Ведущий специалист по общим вопросам	Обратной связи нет

3.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации и муниципальных учреждениях или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих, по вопросам противодействия коррупции посредством приема электронных сообщений на официальный интернет сайт, по телефону, на электронную почту администрации.	Постоянно	Ведущий специалист по общим вопросам	Имеется возможность представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в письменном виде по почте, лично в администрации сельского поселения, на электронную почту администрации «vetutnev.adm@yandex.ru», по телефону :8844655775
	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и принятых нормативно правовых актов	постоянно	Глава Ветютневского сельского поселения	Обеспечен доступ граждан к информации о деятельности ОМС и принятых НПА на официальном сайте администрации «www.vetyutnevskoe.ru», в газете «Фроловские вести», на информационных стендах
	Обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Ветютневском сельском поселении	2017 г	Глава Ветютневского сельского поселения	Комиссия ведет работу по плану
Раздел IV Меры по кадровому обеспечению				
4.1.	Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих Ветютневского	1 раз в 3 года	Заместитель главы администрации	В 2017 году обучение не проходили.

	сельского поселения			
4.2.	Мониторинг должностных правонарушений, в том числе по результатам проводимых служебных проверок по фактам коррупционных правонарушений, частных определений судов, представлений и протестов органов прокуратуры об устранении нарушений законодательства муниципальными служащими. Принятие мер по устранению предпосылок, способствующих должностным правонарушениям и коррупционным проявлениям.	Постоянно	Заместитель главы администрации	<p>За 2017 год в администрацию поступило 18 представлений прокуратуры и 10 протестов на НПА.</p> <p>По представлениям нарушения законодательств устранены, специалисты, отвечающие за данное направление в работе получили взыскание, и по протестам – все НПА приведены в соответствие действующему законодательству.</p>
	Реализация мероприятий по формированию кадрового резерва на должности муниципальной службы	постоянно	Главный специалист по работе с населением	Ведется работа
	Обеспечение преимущественного замещения должностей муниципальной службы из числа лиц включенных в кадровый резерв или на конкурсной основе	2016 год	Главный специалист по работе с населением	Ведется работа

	<p>Осуществление контроля за своевременным предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей</p>	<p>1 квартал 2017 г</p>	<p>Главный специалист по работе с населением</p>	<p>сведения о доходах и расходах муниципальными служащими сданы в срок.</p>
	<p>Размещение на сайте органов местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представления средств массовой для опубликования</p>	<p>2 квартал 201 г</p>	<p>Главный специалист по работе с населением</p>	<p>Сведения о доходах и расходах муниципальных служащих размещены на сайте июнь 2016 г – и опубликованы в газете «Фроловские вести» -</p>