

Администрация Ветютневского сельского поселения
Фроловского муниципального района Волгоградской области

Постановление № 26

от 10 апреля 2014 г

О внесении изменений и дополнений
в постановление администрации
Ветютневского сельского поселения
Фроловского муниципального района
Волгоградской области от 17.02.2012 г №13
«Об утверждении Административного
Регламента и перечня сведений по
исполнению администрацией
Ветютневского сельского поселения Фроловского
муниципального района Волгоградской области
муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также
Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях» (в редакции Постановления
от 07.12.2012 №107)

В целях выполнения Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом Ветютневского сельского поселения,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление администрации от 17.02.2012 г №13 «Об утверждении Административного регламента и перечня сведений по исполнению Администрацией Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»» (в редакции Постановления от 07.12.2012 №107) следующие изменения и дополнения:

1.1.Дополнить раздел 1Регламента пунктом 1.6. следующего содержания:
«1.6. Подготовка документов с результатами предоставления муниципальной услуги заявителям может осуществляться Администрацией в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному

запросу Администрации Ветютневского сельского поселения, МБУ «ВПЦК БОН С и МП», либо многофункционального центра.

Направление межведомственного запроса и представление документов и информации, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальных услуг и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг».

1.2. Дополнить раздел I Регламента пунктом 1.7. следующего содержания:
«1.7. Заявители вправе получить муниципальную услугу в муниципальном автономном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Фроловского муниципального района Волгоградской области" (далее - МФЦ).

Местонахождение, почтовый адрес МФЦ:

403538, Российская Федерация, Волгоградская область, г. Фролово, ул. Пролетарская, 12.

в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии, либо посредством электронной почты адрес: vetutnev.admin@rambler.ru, по адресу официального сайта администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.vetyutnevskoe.ru/index.php/»

1.3. Дополнить раздел I Регламента пунктом 1.7. следующего содержания:
«1.8. При подаче заявления в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", официального портала Губернатора и Правительства Волгоградской области, официального сайта Администрации Ветютневского сельского поселения заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, использование которой допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг законодательством Российской Федерации. Использование электронной цифровой подписи при подаче заявления и прилагаемых к нему электронных документов осуществляется с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной структуры.

В случае направления в Администрацию Ветютневского сельского поселения заявления в электронной форме основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством единого портала государственных и муниципальных услуг документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", необходимых для предоставления государственной услуги.

Идентификация пользователя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" для подачи заявителем заявления и документов может производиться в том числе с использованием универсальной электронной карты.

Формы заявления и документов, оформляемых и представляемых заявителями для получения муниципальной услуги в электронном виде, должны быть доступны для копирования и заполнения в электронном виде на официальном сайте Администрации поселения, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", на официальном портале Губернатора и Правительства Волгоградской области

В случае представления заявителем документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", официального портала Губернатора и Правительства Волгоградской области, официального сайта уполномоченного органа гражданин представляет сотруднику уполномоченного органа оригиналы указанных документов. Отсутствие в Администрации Ветютневского сельского поселения оригиналов указанных документов на момент вынесения решения о предоставлении результата муниципальной услуги является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Фроловские вести».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава Ветютневского

сельского поселения

Матвеев А.А.