

Администрация Ветютневского сельского поселения
Фроловского муниципального района Волгоградской области

Постановление № 52

от 07 мая 2024 г

О внесении изменений в постановление администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области от 12.05.2023 года № 34 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 124 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221», руководствуясь Уставом Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, администрация Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области от 12.05.2023 года № 34 следующие изменения:

1.1 Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение уполномоченного органа о присвоении адреса объекту адресации с приложением выписки из Государственного адресного реестра (далее – ГАР) об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР;

- решение уполномоченного органа об аннулировании адреса объекта адресации (решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае

присвоения объекту адресации нового адреса объединяется с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР;

- решение уполномоченного органа об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.»;

1.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок принятия уполномоченным органом решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги на бумажном носителе.

Срок принятия уполномоченным органом решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа.

В случае представления заявления через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ заявления и документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента (при их наличии), в уполномоченный орган.»;

1.3. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Рассмотрение документов, в том числе полученных по межведомственным запросам; подготовка проекта решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР и размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР.»;

1.4. Абзац первый подпункта 3.4.3 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. По результатам рассмотрения документов специалист уполномоченного органа подготавливает проект решения о присвоении адреса объекту адресации, проект решения об аннулировании адреса объекта адресации или проект решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса и размещает соответствующие сведения об адресе объекта адресации в ГАР.»;

1.5. Подпункт 3.4.5 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка проекта решения о присвоении адреса объекту адресации по

форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту или решения об аннулировании адреса объекта адресации по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса), размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР.»;

1.6. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Подписание проекта решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР.

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение руководителем уполномоченного органа или уполномоченным им должностным лицом проекта решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР и информации о размещении соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР.

3.5.2. Руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им должностное лицо рассматривает полученные документы.

По результатам рассмотрения, в случае отсутствия замечаний, руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им должностное лицо подписывает решение о присвоении адреса объекту адресации или решение об аннулировании адреса объекта адресации (решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса).

3.5.3. Подписанное решение о присвоении адреса объекту адресации или решение об аннулировании адреса объекта адресации (решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР регистрируется специалистом уполномоченного органа в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является подписание и регистрация решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР.»;

1.7. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Выдача (направление) решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса).

3.6.2. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или решения об аннулировании адреса объекта адресации, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента.

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 5-м или 10-м рабочим днем со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР через МФЦ по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента.

3.6.3 Результатом выполнения административной процедуры является:

- выдача (направление) заявителю решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР и размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР;

- направление в МФЦ решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе

в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) с приложением выписки из ГАР об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в ГАР и размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в ГАР.

3.6.4. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному внесению уполномоченным органом в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (www.vetyutnevskoe.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ветютневского сельского поселения



В.П.Невгод