

**Совет депутатов Ветютневского сельского поселения  
Фроловского муниципального района Волгоградской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 26 января 2018 г.

№ 45/191

**Об утверждении Порядка представления  
и рассмотрения ежегодного отчета Главы  
Ветютневского сельского поселения  
Фроловского муниципального района  
Волгоградской области о результатах своей  
деятельности и деятельности администрации**

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального Закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 20 Устава Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Ветютневского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Ветютневского сельского поселения

С.Б. Кобченко

Утвержден решением  
Совета депутатов  
Ветютневского сельского поселения  
Фроловского муниципального района  
Волгоградской области  
от 26.01.2018 г. № 45/191

**Порядок  
представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Ветютневского  
сельского поселения Фроловского муниципального района  
Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности  
администрации**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – отчет главы Ветютневского сельского поселения).

2. Отчет главы Ветютневского сельского поселения представляется Совету депутатов Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – Совет депутатов) ежегодно не позднее 01 апреля.

3. Дата рассмотрения отчета главы Ветютневского сельского поселения устанавливается Советом депутатов по согласованию с главой Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – глава Ветютневского сельского поселения).

4. Не позднее пятнадцати рабочих дней до дня проведения заседания Совета депутатов, на котором планируется заслушивание отчета главы Ветютневского сельского поселения, главе Ветютневского сельского поселения в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов Совета депутатов.

5. Глава Ветютневского сельского поселения не позднее семи рабочих дней до дня рассмотрения отчета, представляет в Совет депутатов текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы Ветютневского сельского поселения должен содержать анализ результатов деятельности главы Ветютневского сельского поселения за истекший год и деятельности Администрации Ветютневского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее именуется - администрация), основные направления деятельности администрации в

текущем году и в среднесрочном периоде, информацию о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами Совета депутатов.

7. Глава Ветютневского сельского поселения выступает с отчетом лично на заседании Совета депутатов. Продолжительность выступления не должна превышать 15 минут. К отчету главы Ветютневского сельского поселения могут приобщаться статистические, графические и иные материалы.

8. Заседание Совета депутатов, на котором заслушивается отчет главы Ветютневского сельского поселения, является открытым. На заседании могут присутствовать жители Ветютневского сельского поселения и иные лица в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов. После представления отчета глава Ветютневского сельского поселения отвечает на вопросы депутатов Совета депутатов.

9. По результатам заслушивания отчета главы Ветютневского сельского поселения Совет депутатов принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы Ветютневского сельского поселения: "удовлетворительно" или "неудовлетворительно". Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

10. В случае принятия Советом депутатов решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы Ветютневского сельского поселения, указанное решение направляется Советом депутатов главе Ветютневского сельского поселения в срок не позднее пяти рабочих дней. В названном решении отражаются конкретные замечания к деятельности главы Ветютневского сельского поселения и деятельности администрации, сроки их устранения и дата заслушивания главы Ветютневского сельского поселения о результатах исполнения решения.

11. Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы Ветютневского сельского поселения по результатам заслушивания его отчета в пятнадцатидневный срок направляется Советом депутатов в адрес Губернатора Волгоградской области для сведения.

12. Решение по результатам отчета главы Ветютневского сельского поселения администрации подлежит опубликованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте администрации Ветютневского сельского поселения в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.vetyutnevskoe.ru/index.php/](http://www.vetyutnevskoe.ru/index.php/)).